

**У С Т А В**  
**на**  
**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ**  
**”ОТЕЦ ПАИСИЙ-1927”**

**ГЛАВА ПЪРВА**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища (обнародван в ДВ бр.42 от 5 юни 2009 г.), се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /2/. Народно читалище “Отец Паисий-1927” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с. Три кладенци, община Враца, и адрес на управление – с.Три кладенци, регистрирано в Окръжен съд – Враца с Ф.Д. № 1147/1997

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 2037 от 18.03.2009 г.

Чл. 3. Наименованието е:

„Народно читалище „Отец Паисий-1927”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: „Narodno chitaliste “Otec Paisii-1927” Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

**ГЛАВА ВТОРА**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението на с.Три кладенци, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в областта на културата и фолклора;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
4. организиране на изложби
- 5.събиране и разпространяване на знания за родния край;

6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища. Такова сдружение няма право да управлява и се разпорежда с имуществото на нашето читалище.

## ГЛАВА ТРЕТА

### УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос – определен от Общото събрание, и имат право да избират и да бъдат избирани, шест месеца след като са избрани за членове на читалището.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, самодейци и читалищни дейци с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои най-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**:

1. свиква общото събрание;
  2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
  3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждава щата му и годишната програма за културна дейност;
  4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
  5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;
- /3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.
- /4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.
- /5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ **ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ**:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. работи съобразно задълженията, вменени му от ЗНЧ

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАР-БИБЛИОТЕКАРЯТ влиза директно /по право/ в настоятелството на читалището и не се избира от събранието в предвид длъжностната му характеристика и чл.17а. Секретар-библиотекарят:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретар-библиотекарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ членове и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар-библиотекаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар-библиотекари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретар-библиотекаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Община Враца и/или на читалището.

## ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Враца.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Враца предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Враца, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а от ЗНЧ.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

## ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата книга, отдолу надпис: с. Три кладенци, около него: Народно читалище „Отец Паисий-1927” общ. Враца.

2. Празникът на читалището е 27 октомври.

3. Този Устав може да се променя само от общото събрание на читалището, с мнозинство – най-малко две трети от присъстващите членове.

Този нов Устав, е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 18.03.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 28.03.1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

18.03.2010 година

# ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2018 г.

на

Народно читалище „Отец Паусий -1927”-Три кладенци

На основание Решение № 703/30.01.2018г. на Общински съвет – Враца във връзка с чл.44, ал.1, т.1 и 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.21, ал.2 и 3 и чл. 26а, ал.2 от Закона за народните читалища (ЗНЧ) и отпуснатите средства по Договор № 97 от 20.04.2018г. сме извършили следното:

## Общински пролетен празник

- ❖ На 29.04.2018г. в гр.Враца се проведе Общински пролетен празник. Читалището в с.Три кладенци имаше участие в празника с 22 човека, на които се заплати сумата от 220.00/двеста и двадесет лева/ за дневни разходи. Дневни разходи бяха дадени по 10.00/десет/лв на човек. За път бе изразходена сумата от 113/сто и тринадесет лв/. Общо за Общинския пролетен празник бе изразходена сумата от 333/триста тридесет и три/ лв.

## Лятна работа с деца

По предварителен план от месец юни до месец септември се проведе „Лятна работа с деца”:

- ❖ „Деца четат на деца” организиране на четене на интересни четива ежедневно.
- ❖ Изготвяне на презентации с компютрите по „Глобални библиотеки”.
- ❖ Рисуване с програма „Paint” по програма „Глобални библиотеки” ежедневно.
- ❖ Ежедневно работихме по списъците със задължителна литература за лятото, като обслужвахме читателите и предлагаме нова литература, а междувременно докато чакаха своя ред за компютрите, потребителите прочитаха по нещо интересно.
- ❖ За Лятната работа с деца бяха закупени „Забавни игри” за сумата от 123.66/ сто двадесет и три лева и шестдесет и шест ст./, които обогатиха игрите и забавленията на децата в читалището.

### **Празници, фестивали, участия в обучения**

- ❖ На 05.04.2018г. се състоя Пролетен празник на центъра на селото с програма от самодейците към читалището. В програмата участваха и младежите от дома за лица с умствени увреждания в селото. След празника се подготви почерпка за самодейците.
  - ❖ На 27.10.2018г. читалището организира празник по случай събора на селото - Петковден. За обогатяване на програмата бяха поканени самодейците от читалището в с.Девене, които представиха богата програма. Участници и гости бяха около 50 човека. Зрители на програмата бяха към 100 човека. След програмата се организира забава и заря с помощта на Кметство с.Три кладенци. За самодейци и гости бе подготвена почерпка в читалището.
  - ❖ На 12,13,14 октомври Отдел „Култура” при Община гр.Враца организира семинар-обучение на библиотекарите от Община гр.Враца. За целта заплатихме за 2 нощувки по време на семинара.
- За организираните празници и обучението заплатихме сумата от 654.92/шестотин петдесет и четири лева и деветдесет и две ст./.

### **Глобални библиотеки**

- По програма „Глобални библиотеки – България”, бе изразходена сумата от 177.30/сто седемдесет и седем лева и тридесет ст./ за следното:
  - Годишна такса интернет

### **Библиотечна дейност и абонамент**

- За библиотечна дейност закупихме литература за библиотеката. Литературата бе необходима за задоволяване на читателските търсения. Направихме абонамент на читалището за вестници, необходими за потребителите. Сумата за библиотечна дейност и абонамент е 249.98/двеста четиридесет и девет лв. и деветдесет и осем ст./

Документи за разходите се съхраняват в касата на читалището в с.Три  
кладенци.

Председател на читалищното настоятелство

.....

/Коцо Коцов/

ПЕЧАТ

ДАТА



I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЧИТАЛИЩЕТО

1. Наименование НЧ "Отец Паисий-1927"

2. Седалище на читалището с.Три кладенци, общ.Враца

- Телефон за контакти 0898620873

- Електронна поща (актуална) kamelia\_tk@abv.bg

3. Име на лицето представляващо читалището Камелия Николова Димитрова

▪ Председател на читалището

Име Коцо Стаменов Коцов.....

Образование Средно.....

▪ Секретар/Библиотекар на читалището

Име Камелия Николова Димитрова.....

Образование Висше, специалност библиотекознание и библиография.....

4. Внесен доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а(4)

X да  не

5. Внесено предложение до кмета за своята дейност през следващата година,

съгласно чл.26а(1)

X да  не

## II. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

1. Брой регистрирани членове: 72.....

2. Подадени молби за нови членове през последната година: 14.....

2. Събран членски внос: 130...../лв./

3. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: 3500...../брой/

(включва всички регистрирани читатели, участници в любителски състави, клубове, школи и ползватели на др. услуги)

4. Проведени събрания – общи и на настоятелството:

да  не 1 общо и 6 на настоятелството...../колко/

5. Субсидирана численост на читалището в предходната година: 20938...../лв./

6. Общ бюджет на читалището за предходната година: 22944,40...../лв./

(включва субсидия от МК, Община Враца и собствени приходи)

7. Материално-техническа база на читалището:

- Наличие на собствена, или предоставена за безвъзмездно ползване, сграда на читалището

да  не

- Обща площ - кв.м: 162.....

- Наличие на читалня

да  не

- Наличие на фондохранилище

да  не

- Наличие на помещения за читалищна дейност

да  не

- Осигурен достъп за хора с увреждания

да  не

- Наличие на технически средства и интернет

да  не

- Закупена нова техника през предходната година

да  не ..... /вид/

#### 8. Набиране на собствени приходи

да  не членски внос, библиотечни услуги и дарения /от какво/

#### 9. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и др.

да  не

Участие в обучителен семинар на тема: Медийна грамотност

Участие в обучителен семинар на тема "Библиотеките и цифровия свят"

Участие в обучение на кандидати за проектни предложения по програмата за трансгранично сътрудничество Intereg-ИПП България – Сърбия

Участие във форум „ Карта на времето”-Минало настояще и бъдеще на библиотеките

Участие в обучителен семинар на читалищните библиотеки "Библиотеките и читалищата днес"

Участие в ежемесечни работни срещи на читалищните работници в отдел „Култура” при Община Враца

...../какви/

#### 10. Наложени санкции на читалището по чл. 31,32 и 33 от Закона за народните читалища

да  не

### III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2018

#### 1. Библиотечна дейност:

▪ Наличие на библиотека  
X да  не

▪ Библиотечен фонд /брой библиотечни единици/ 8126.....

▪ Брой регистрирани читатели: 140.....

▪ Нови информационни източници (книги, периодични издания и др. материали)  
X да  не

▪ Наличие на размножителна техника в библиотеката  
Мултифункционални устройства 2 бр..... /вид, брой/

▪ Автоматизация на библиотеката - софтуер  
X да  не ...../вид/

#### 2. Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища – България”

X да  не

„Глобални библиотеки“

X да  не

#### 3. Школи, кръжоци, клубове, курсове, концерти

X да  не

Езикови школи...../вид и брой/

Музикални школи...../вид и брой/

Кръжоци ..... /вид и брой/

Клубове..... /вид и брой/

Курсове..... /вид и брой/

Ателиета ..... /вид и брой/

Местни концертни изяви 2бр.

Местен фолклорен празник

Празник на селото- Петковден

...../вид и брой/

Самостоятелни концерти 1бр.Местен фолклорен празник...../вид и брой/

Национални 1бр.

XIII национален фолклорен фестивал на етносите” България за всички” гр.Варна

...../вид и брой/

Областни участия 1бр.

Осми областен фолклорен събор”Пръски от извора” гр.Враца

...../вид и брой/

Международни

...../вид и брой/

#### 4. Любителско-творчески състави

X да  не

Младежки танцов състав

Детски танцов състав

Детска група за народно пеене

Лазарска група

Коледарска група

5бр...../вид и брой/

4.1. Постоянно действащи колективи 1бр.

Младежки танцов състав

...../вид и брой/

#### 5. Организиране на празници, фестивали, събори, изложби, творчески

вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др.

X да  не

Участие в празници, фестивали, събори, изложби, творчески

вечери, граждански инициативи, спортни занимания и др.

23 Общински пролетен празник на читалищата от Община Враца

Фолклорен празник „Гушански сбор по Спасовден”

VII издание на празника „Бели нощи” с.Бели извор

Честване на годишнина от основаването на професионална гимназия по търговия и ресторантьорство

Участие в сватбата на фолклорен събор „Леденика” организиран от Община Враца

Участие във Врачански есенен панаир – благотворителна инициатива на Община Враца

Участие в празник на Врачанските Вина , ракии и мезета организиран от община Враца

Участие в празник организиран от Община Враца по случай „Трифон зарезан”

...../изброите участията/

**6. Отличия и награди от участия в местни, национални и международни фестивали и конкурси**

да  не

**7бр.**

**23 Общински пролетен празник на читалищата от Община Враца**

**Фолклорен празник „Гушански сбор по Спасовден”**

**VII издание на празника „Бели нощи” с.Бели извор**

**Честване на годишнина от основаването на професионална гимназия по търговия и ресторантьорство**

**Участие в празник на Врачанските Вина , ракии и мезета организиран от община Враца**

**Осми областен фолклорен събор”Пръски от извора” гр.Враца**

**XIII международен фолклорен фестивал на етносите” България за всички” гр.Варна**

..... /вид и брой/

**7. Нови дейности, заложи в програмата на читалището, в т.ч. работа по проекти, осъществено сътрудничество с други културни институции, проекти по програми 3бр.**

**7.1 Към МК**

да  не

**Неотложен ремонт на покрива на читалището**

**Набавяне на средства за участие на самодейците във фестивали и празници на местно, общинско и национално ниво**

**Организиране на дейности за лятна работа с деца**

...../ вид и брой/

**7.3 Кандидатстване по проекти 2бр.**

да  не

**Проект към МК по програма „Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност**

**Проект към Фонд „Култура” при Община Враца за ромски носии**

...../вид и брой /

**8. Социална политика на читалището, в т.ч. доброволческа дейност; работа с различни възрастови групи; работа с хора с увреждания и осигуряване на достъп на тези хора до дейността на читалището; работа с представители на етнически общности**

**Читалището работи добре с всички институции на територията на селото, а именно Кметство, Пенсионерски клуб, Детска градина, Социален дом.**

**Преобладаващото население е ромско, но това не пречи читалището да развива техните умения и**

**способности, което сме доказали нееднократно, въпреки ,че се работи трудно.**

**Стремим се да осигурим максимално на населението достъп до всички услуги, които извършва читалището и библиотеката , а възможностите не са малко.**

**Винаги сме в помощ на хората, при нас е възможността за търсене на информация, забавления и показване на талант и способности. Доброволци не липсват, особено в компютърната зала, както и при организиране на отделните дейности на читалището.**

.....

.....

## НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ-1927” с.ТРИ КЛАДЕНЦИ

### ОБЩИНА ВРАЦА

тел.0879548873; GSM.....; e-mail: kamelia\_tk@abv.bg

### ПЛАН

за дейността на НЧ „Отец Паисий – 1927”, с.Три кладенци общ. Враца за 2019 г.

#### **I. Организационна дейност:**

1. Заседания на читалищното настоятелство - 5 броя
2. Събрания, съгл. чл.15(1) от Закона за народните читалища/ЗНЧ - 1 брой
3. Изработване бюджета на читалището и точно разпределение на средствата в зависимост от дейностите.
4. Любителско художествено творчество:
  - 4.1. Участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в празници на местно, общинско и национално ниво.
  - 4.2. Осигуряване на добри условия за репетиции на съставите.
5. При възможност читалището да кандидатства активно по проекти към „Глобални библиотеки”, проекти към Министерството на културата, към фонд „13 века България”, кандидатстване по проекти към фонд „Култура” при Община Враца и др.
6. Обучение и квалификация – участие на щатния работник в семинари, обучения и др., свързани с повишение на квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.



## **II . Библиотечна дейност:**

1. Да се извърши пререгистрация на читателите.
2. Да продължи обогатяването и обновяването на БФ като се кандидатства по проект или чрез дарение и покупка.
3. Да продължи работата с децата и населението за изготвяне на писменни и устни справки от библиотечния фонд и Интернет.
4. Да се осигури добра обръщаемост на фонда.
5. Да се кандидатства по проекти за обогатяване на библиотеката с техника и литература.
6. Книгата за движение на БФ, Дневника на библиотеката и Инвентарната книга да се поддържат в изряден вид.
7. Да продължи работата на библиотекаря по библиотечния софтуер като се снабди библиотеката и с новостите чрез фирмата по поддръжка на софтуера.
8. Да се организират мероприятия, витрини, изложби за отделните бележити дати и годишнини.
  - 120 години от рождението на Ерих Кестнер литературно четене в библиотеката на части от книгата ” Това се случи на 35 май” с учениците от начален курс.
  - 130 години от рождението на Чарли Чаплин - прожекция на негови комедийни филми в Пенсионерски клуб.
  - 220 г. от рождението на Александър Сергеевич Пушкин - кът витрина в библиотеката с негови произведения.
  - 110 г. от рождението на Димитър Димов- литературно четене на откъси от книгата „Осъдени души” с ученици от прогимназиалните класове. Презентация за живота и творчеството на писателя.
  - 90 г. от рождението на Доньо Донеv, прожекция на филмчета от „Тримата глупаци” с ученици от началните класове.
9. Да се осигури абонамент за периодични издания.

10. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев“ Враца и библиотеката при читалище „Развитие“.

### **III. Художествено-творческа дейност**

1. План за библиотечната и художествено-творческа дейност по месеци и изяви;

- 21 януари „Бабинден“ съвместно с Пенсионерски клуб
- 14 февруари „Трифон зарезан“ съвместно Пенсионерски клуб и Кметство
- 1 март „Баба Марта“ в Детска градина „ Незабравка“
- 22 март - Местен фолклорен празник
- М. април-Участие на самодейци в Общински фолклорен празник
- М.април, май, юни, юли, август, септември- участие на самодейците във фестивали - общински, регионални и национални
- М. юни, юли и август – „Лятна работа с деца“
- 27октомври-„Петковден“ празник на селото- концерт на съставите
- 24,25,26 декември „Коледни празници“- Коледуване, Общоселски празник

2. Обновяване на репертоара на читалищните състави, повишаване на художественото ниво и обновяване на реквизита за изявите.

3. Повишаване на художествено – творческите постижения на:

- Детска група за народни песни
- Детска група за народни танци
- Младежка група за народни танци
- Група „Ромски ритми“
- Лазарска група
- Коледарска група

4. Организиране на творчески работилници по различни поводи – празничен календар, лятна работа с деца, работа по проекти;

5. Организиране на концерти и други творчески изяви по предварително изготвен сценарий и план-сметка за изявата.

## **IV. Финансиране и подобряване на материалната база**

### **1. Финансиране**

- 1.1. Субсидия от държавния бюджет;
- 1.2. Субсидия от Община Враца по чл.22 (1), (2) и (3)от ЗНЧ;
- 1.3. Събиране на членски внос- нов читател и членски внос;
- 1.4. Наем от земя;
- 1.5. Проекти и програми;
- 1.6. Дарения

### **2. Материална база**

Поддържане, опазване и подобряване на наличната материалната база. Читалището разполага с библиотека, канцелария, читалня в която са разположени компютрите по програма „Глобални библиотеки”. В сградата има малък салон в който се побират около 50-60 човека. За отделните мероприятия, при хубаво време сме винаги на открито поради големия интерес на населението към подготвените програми. Имаме сграда на училището, която стои неизползвана и би било добре ако има възможност да се подготви проект за реструктуриране на сградата за салон, който да побере повече хора. Дограмата на сградата, в която се помещаваме е стара и е необходимо да се поднови, както и да се направи вътрешно и външно саниране. Спешен и неотложен ремонт е необходим на покрива на сградата тъй като тече по стените и върху книгите.

Изготвил:.....

/Камелия Димитрова/

**Утвърдил!**

Председател:.....

/Коцо Коцов /

# СПИСЪК

на

Настоятелството и Проверителната комисия на НЧ”Отец Паисий-1927”с.Три  
кладенци общ.Враца обл.Враца

Настоятелство:

Председател:

Коцо Стаменов Коцов

Членове:

1. Камелия Николова Димитрова
2. Петко Георгиев Ангелов
3. Първолета Катиева Петрова
4. Красимира Благоева Стефанова

Проверителна комисия:

Председател:

Маргарита Митова Ценова

Членове:

1. Динка Миткова Димитрова
2. Виолета Христова Методиева